

(Değişik:RG-1/10/2025-33034)
MUVAZZAF ASTSUBAYLIĞA GEÇİRİLECEK SÖZLEŞMELİ ASTSUBAYLARA
İLİŞKİN NİTELİK BELGESİ

GÖREVİ :
ADI SOYADI :
SINIF VE RÜTBESİ :
SİCİL NUMARASI :
NASBI :

FOTOĞRAF
Resmi
Mühür ve
İmza

S.NO	N İ T E L İ K L E R İ	SİCİL AMİRLERİ		
		1	2	3
1.	Atatürkçü düşünce sistemini, Atatürk İlke ve İnkılaplarını benimsemiş midir?			
2.	Genel görünüşü, temizliği, kılık kıyafeti, tavır ve hareketleri.			
3.	Ahlak ve karakter bakımından iyi hal sahibi midir?			
4.	Sözleşme yenileme tarihine kadar şahsi dosyasında ve sicil esas kayıt defterinde menfi kanaatler var mıdır? Varsa nelerdir?			
5.	Görev için titizliği, sorumluluğu benimsemesi.			
6.	Ceza görmüş müdür? Görmüş ise mahiyeti nedir?			
7.	Askeri ruhu, disiplini ve itaati, her türlü tesire rağmen muhafaza edecek şekilde benimsemiş midir?			
8.	Mesleğindeki başarısı.			
9.	Güvenilirliği ve sadakat durumu.			
10.	Maddi çıkarlara ve kötü alışkanlıklara düşkünlüğü var mıdır?			
11.	Sosyal ilişkilerde çağdaş toplum düzeninin gereklerini yerine getiriyor mu?			
12.	Genel kültür, terbiye, nezaket ve tevazuu.			
13.	Zeka, kavrayış ve anlayış (Muhakeme yeteneği).			
14.	Anlatım ve düşüncesini söyleyebilme yeteneği.			

15.	Varsa sözleşmenin yenilenmesini engelleyecek diğer hususlar.			
16.	Muvazzaf astsubaylığa geçirilmesinin uygun olup olmadığı.			
	İmza ve resmi mühürü :			
	Adı ve Soyadı:			
	Rütbesi :			
	Sicil Numarası:			
	Görevi :			

Not :

1. Türk Silahlı Kuvvetleri için bu nitelik belgesi Tuğ./Tüm.K. (Dz. ve Hv.şidi) veya eşidi kurum amirliklerince onaylanacaktır. 3 üncü sicil üstü general ve amiral olduğu takdirde onay hanesi açılmayacaktır.
2. Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı için;
 - a. Bu nitelik belgesi sıralı üç sicil amiri tarafından doldurulacaktır. İkinci veya üçüncü sicil amiri Jandarma Genel Komutanı/Sahil Güvenlik Komutanı olan personel için nitelik belgesinin ilgili bölümü ve onay hanesi boş bırakılacaktır.
 - b. Nitelik belgesi Jandarma Genel Komutanlığında asgari il jandarma, alay ve eşidi birlik komutanları veya kurum amirleri tarafından, Sahil Güvenlik Komutanlığı için ise karargâhta Sahil Güvenlik Komutanının görevlendireceği sahil güvenlik komutan yardımcısı ve bağlı birliklerinde ana ast birlik komutanları ve eşidi kurum amirleri tarafından onaylanır, ancak belirtilen komutan/amirler tarafından nitelik değerlendirmesi yapıldığı takdirde onay hanesi açılmayacaktır.
3. Hakkında olumlu nitelik belgesi verilmeyen sözleşmeli astsubaylar için dayanak teşkil edecek belgeler nitelik belgesine eklenir.

ONAY
(Not Bölümünde Belirtilen
Onaylamaya Yetkili Amir)

(İÇİŞLERİ BAKANLIĞI)

MÜLAKAT DEĞERLENDİRME FORMU

Adı Soyadı :

Sınıfı/Branşı :

Rütbesi:

Sicili:

DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ	PUAN
Genel Görünüş Tavrı ve Hareketleri (<i>Kendini tanıtmaya</i>)	20
Anlama, Muhakeme Etme ve Anlatma Yeteneği (<i>Anayasa, İnkılap Tarihi, Atatürkçülük veya gündemde yer tutan önemli hususlar ile ilgili verilen kısa bir metni okuyarak özet şeklinde anlatabilme</i>)	20
Liderlik Yeteneği (<i>Beklenmedik, ani bir gelişme karşısında nasıl bir liderlik örneği sergilediğine yönelik örnek sunma</i>)	10
Genel Kültür ve Gündemdeki Konulara Hâkimiyeti (<i>Son dönemde ulusal veya uluslararası gündemde önemli yer edinmiş bir konuyu özetleyerek kısaca yorumlama</i>)	10
Kendini Geliştirme Gayreti (<i>Terörle mücadele, kamu güvenliği, kamu yönetimi, suç araştırmaları, istihbarat uluslararası güvenlik, savunma sanayi ve benzeri konulardaki yahut branşı/alt branşı/ihtisası ile ilgili konulardaki teknolojik veya akademik gelişmeler hakkında örnek (varsa kendi çalışmasını) sunma ve kısa bir yorum yapma</i>)	10
Türkçe'yi Doğru Kullanma (<i>Okurken ve konuşurken gramer, imla, vurgu, tonlamaya dikkat etme durumu</i>)	10
Beden Dilini Doğru Kullanma (<i>Sözleriyle uyumlu ancak aşırıya kaçmayacak şekilde jest, mimik ve ses tonu sergilemesi</i>)	10
İkna Kabiliyeti (<i>Verilen konuyla ilgili bütünlük ve tutarlılık arz edecek şekilde, kendinden emin cevaplar verme durumu</i>)	10
TOPLAM	100

* Her üyenin verdiği notlar ayrı bir çizelgede birleştirilip ortalaması alınarak adayın mülakat notu belirlenir.

(JANDARMA GENEL KOMUTANLIğI VE SAHİL GÜVENLİK KOMUTANLIğI)

MÜKÂFAT PUANLARI HESAP ÇİZELGESİ

Mükâfatın Cinsi	Yarbay ve Daha Alt Rütbeler	Albay/ Kaymakam	Tuğgeneral/ Tuğamiral	Tümgeneral/ Tümamiral	Korgeneral/ Koramiral/ Vali	Orgeneral/ Oramiral	Bakan Yardımcısı	Bakan
Takdir, Teşekkür, Başarı Belgesi	0,06	0,10	0,11	0,12	0,14	0,16	0,18	0,20
Nakdi Ödül, Başarı Şerit Rozetleri	-	-	0,11	0,12	0,14	0,16	0,18	0,20
Taltifen Yurt Dışına Gönderilenler	-	-	-	-	-	0,18	0,20	0,25
Madalya	-	-	-	-	-	-	-	1,00

1. Mükâfat puanları (+) değerinde olup değerlendirme puanına doğrudan ilave edilir.
2. Aynı amir tarafından bir takvim yılı içerisinde verilen takdir/teşekkür/başarı belgelerinden en fazla iki adedi değerlendirmeye alınır.
3. Personelin kimlik bilgilerinin bireysel olarak açıklanmadığı, toplu ve genel manadaki takdir ve teşekkür yazıları puanlamaya dâhil edilmez; ancak bunlara istinaden Bakan, Bakan Yardımcısı veya Jandarma Genel Komutanlığı/Sahil Güvenlik Komutanlığı mensubu amirlerce verilen belgeler varsa değerlendirmeye alınır.
4. Yabancı amirler tarafından verilen takdir ve benzeri yazılara puan verilmez; ancak bunlara istinaden Bakan, Bakan Yardımcısı veya Jandarma Genel Komutanlığı/Sahil Güvenlik Komutanlığı mensubu amirlerce verilen belgeler varsa değerlendirmeye alınır.
5. "Taltifen Yurt Dışına Gönderilenler" puanı, terörle mücadele harekâtı bölgesindeki üstün başarılarına istinaden yurt dışı gezi/görev ile ödüllendirilen personel için değerlendirmeye alınır.